

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ №12»
О.И. Приходько

Приказ № 83/01-1 от 28.03.2022



Отчет о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12»
за 2021 год

Содержание:

1	Общие сведения об образовательном учреждении	
1.1	Общая характеристика	
1.2	Организационно-правовое обеспечение	
1.3	Структура управления деятельностью	
1.5	Анализ контингента обучающихся	
2	Оценка образовательной деятельности	
2.1	Оценка организации учебного процесса	
2.2	Оценка соблюдения обязательных требований к соответствию содержания реализуемых образовательных программ начального, основного, среднего общего образования и направленности образовательных программ, подтвержденным свидетельством о государственной аккредитации.	
2.3	Выполнение лицензионных нормативов	
2.4	Временные характеристики образовательного процесса	
2.5	Оценка соответствия учебного плана МКОУ «СОШ №12» требованиям законодательства РФ.	
2.6	Оценка соответствия основных общеобразовательных программ	
3	Анализ качества обучения обучающихся	
4	Востребованность выпускников	
5	Кадровый состав образовательной организации	
6	Методическая и научно-исследовательская деятельность	
7	Воспитательная система МКОУ «СОШ №12»	
8	Результативность воспитательной системы	
8.1	Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся	
8.2	Охват учащихся дополнительным образованием	
8.3	Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2020-2021 учебный год	
9	Организация профориентационной работы	
10	Организация работы в области сбережения здоровья	
10.1	Основы работы по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся	
10.2	Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся	
11	Анализ обеспечения условий безопасности	
12	Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников	
13	Учебно-методическое обеспечение	
14	Библиотечно-информационное обеспечение	

15	Внутренняя система оценки качества образования	
16	Общие выводы по итогам самообследования	
17	Анализ показателей деятельности	

Отчет по самообследованию подготовлен администрацией муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее МКОУ «СОШ № 12») в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г., приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Отчет о самообследовании МКОУ «СОШ № 12» рассмотрен и утвержден педагогическим советом (Протокол № 5 от 24 марта 2022 г.).

Отчет о самообследовании школы подготовлен на основании аналитических материалов МКОУ «СОШ №12» за 2021 календарный год и размещен на официальном сайте школы для всеобщего ознакомления и отзывов.

Цель самообследования:

проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МКОУ «СОШ № 12» с.Татарка за 2021 год.

Процедура самообследования способствует:

1. Выявлению соответствующего уровня качества подготовки обучающихся по образовательным программам, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами: начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

2. Обеспечению доступности и открытости информации о деятельности МКОУ «СОШ № 12» с.Татарка.

3. Выявлению степени соответствия фактического состояния образовательного процесса планируемому.

4. Разработке мероприятий, направленных на предупреждение развития негативных явлений в образовательной системе

Источники информации:

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, статистические данные, расписание занятий).

2. Анализ и результаты ГИА, определяющие качество подготовки выпускников.

Форма предъявления информации:

Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях.

Самообследование проводилось на основании приказа директора МКОУ «СОШ № 12» с. Татарка от 28.12.2021 № 259/01-1 «О проведении самообследования МКОУ «СОШ № 12» за 2021 год»

1. Общие сведения об образовательном учреждении

1.1 Общая характеристика

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» гарантирует общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2 Организационно-правовое обеспечение

№ п.п	Наименование объекта	Адрес объекта	Права на объект	Назначение объекта	Площадь в м²
1	Здание МКОУ "СОШ № 12"	356221, Ставропольский край, Шпаковский район, х. Верхнегорлыкский, ул. Шолохова, 28	Оперативное управление	Учебное	697,8
2	Здание филиала МКОУ "СОШ № 12"	356221, Ставропольский край, Шпаковский район, х. Верхнегорлыкский, ул. Шолохова, 28	Оперативное управление	Учебное	439,7
3	Здание	356231, Ставропольский край, Шпаковский район, с. Татарка, ул. 3. Космодемьянской, 16	Оперативное управление	Учебное	3 187,8

Тип образовательной организации – общеобразовательное учреждение.

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип учреждения: казенное.

Школа является юридическим лицом. Некоммерческой организацией. Учредителем является администрация Шпаковского муниципального района. Функции и полномочия Учредителя в отношении Школы осуществляет отдел образования администрации Шпаковского района. Школа имеет бессрочную лицензию, серия 26 Л 01 № 0001649 от 12 декабря 2016 года, на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования (общее образование), по уровням образования (начальное общее, основное общее, среднее общее), по подвидам дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых).

Школа имеет свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование), серия 26А02 № 0000309 от 18 мая 2015 года. Срок действия свидетельства до 18 марта 2027 года.

Директор Приходько Ольга Ивановна

Почтовый адрес: 356231 Ставропольский край, Шпаковский район,

с. Татарка ул. З. Космодемьянской, 16

Контактный телефон: 8(86553)3-46-86

E-mail: tatarka12@yandex.ru

Адрес сайта учреждения: <http://tatarka12.siteedu.ru>

Учреждение имеет филиал без права юридического лица, находящийся по адресу: 356221, Ставропольский край, Шпаковский район, х.Верхнегорлыкский, ул. Шолохова, 28.

1.3 Структура и органы управления образовательной организацией

Схема организационной структуры образовательной организации



Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества образования.

Управление МКОУ «СОШ № 12» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом школы, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами коллегиального управления школы являются: общее собрание работников Учреждения; педагогический совет.

Собрание является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В Собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

В компетенцию Собрания входит принятие решений по следующим вопросам: внесение предложений в программу развития Учреждения; внесение предложений об изменении устава; принятие решения о необходимости

заключения коллективного договора; избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; ходатайство о награждении работников Учреждения государственными, ведомственными наградами, наградами Ставропольского края, Шпаковского муниципального округа; обсуждение вопроса состояния трудовой дисциплины, выработка рекомендаций по ее укреплению, содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников; поддержание общественных инициатив по развитию; избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения; заслушивание отчета директора о проделанной работе.

Педагогический совет учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора.

К компетенции педагогического совета относятся: реализация государственной политики по вопросам образования; совершенствование организации образовательного процесса; принятие образовательных программ; определение списка учебников в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; определение основных направлений развития школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса; внедрение в практику работы школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; принятие решения об участии в экспериментальной и инновационной деятельности, определение тематики инновационных проектов и программ; поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания учащихся; принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.; определение сменности занятий по классам; принятие решений о требованиях к одежде учащихся; принятие решения об отчислении учащегося в соответствии с законодательством; принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА учащихся, о награждении учащихся; принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам; рассмотрение и принятие плана работы Учреждения на текущий учебный год; рассмотрение и согласование отчета о самообследовании; принятие и утверждение локальных нормативных актов. Все данные вопросы были рассмотрены на педагогических советах в 2021 году.

В школе функционируют:

- методический совет – заместитель директора по УВР, руководители предметных МО;
- предметные методические объединения - учителя-предметники по образовательным областям;
- МО классных руководителей - классные руководители 1-11 классов;
- временные творческие группы - педагоги одного или различных предметов;

➤ административно-хозяйственная деятельность - заместитель директора по АХР;

➤ библиотека - заведующая библиотекой;

Каждое из перечисленных подразделений выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. При этом основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуально-групповые консультации, собеседования.

Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МКОУ «СОШ № 12»

№ п/п	Должность	ФИО
1	Директор	Приходько Ольга Ивановна
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Ененко Татьяна Антоновна
3	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Прусова Яна Михайловна
4	Заместитель директора по АХР	Умрихина Ольга Алексеевна
5	Заместитель директора по ФЭВ	Камнева Татьяна Викторовна
6	Заведующая библиотекой	Гадецкая Наталья Григорьевна

Вывод: по итогам 2021 года система управления оценивается как удовлетворительная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2021 году в систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы для оповещения всех участников образовательного процесса.

1.4 Анализ контингента обучающихся на 31 декабря 2021 года.

Классы	В школе			Вне школы		
	Очная форма	Очно-заочная	Заочная	Самообразование	Индивидуальное обучение	Семейное образование
1	51	-	-	-	-	-
2	34	-	-	-	-	-
3	34	-	-	-	1	-
4	40	-	-	-	-	-
5	40	-	-	-	-	-
6	34	-	-	-	-	-
7	38	-	-	-	-	-
8	40	-	-	-	1	-

9	28	-	-	-	2	-
10	5	-	-	-	-	-
11	11	-	-	-	-	-
ИТОГО	355	-	-	-	4	-

Общее количество учебных классов, в которых осуществляется образовательный процесс в 2021 году - 24

Количество обучающихся:

1-4 классы – 159 учащихся

5-9 классы – 180 учащихся

10-11 классы – 16 учащихся

Итого – 355 учащихся

Анализ контингента в сравнении с предыдущим учебным годом показал, что количество обучающихся в 2021 г стабильно:

2019г-340 обучающихся.

2020г-354 обучающихся

2021г-355 обучающихся

Вывод: контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие населенные пункты РФ) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

2. Оценка образовательной деятельности.

2.1 Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в МКОУ «СОШ №12» регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в МКОУ «СОШ №12» осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-4х классов, по шестидневной учебной неделе – для 5–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся 1-х,–11-х классов. Два класса 2а и 4б обучаются во вторую смену.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями министерства образования Ставропольского края и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2021/22 учебного года (исх. № ВБ-593/03 от 11 марта 2020 года) МКОУ «СОШ №12»:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через четыре входа в учреждение;
3. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепила классы за кабинетами;
5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;

6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;

7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;

8. Закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются, чтобы их хватало на два месяца.

2.2. Оценка соблюдения обязательных требований к соответствию содержания реализуемых образовательных программ начального, основного, среднего общего образования и направленности образовательных программ, подтвержденным свидетельством о государственной аккредитации.

В соответствии с действующей лицензией реализуются следующие образовательные программы:

№	Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Сроки освоения
1.	Начального общего образования	общеобразовательный	4 года
2.	Основного общего образования	общеобразовательный	5 лет
3.	Среднего общего образования	общеобразовательный	2 года

2.3. Выполнение лицензионных нормативов

Лицензионный норматив	Контрольный норматив	Фактическое значение
Предельный контингент обучающихся, 624 человека в одну смену	в соответствии с лицензией	355 человек
Образовательный ценз педагогических работников - обеспечен	обеспечение реализации образовательных программ соответствующего уровня и направленности; соответствие установленным требованиям	соответствует

<p>Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности - соответствует</p>	<p>обеспечение реализации образовательных программ соответствующего уровня и направленности; соответствие установленным требованиям</p>	<p>соответствует</p>
<p>Обеспечение учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами</p>	<p>обеспечение реализации образовательных программ соответствующего уровня и направленности; соответствие установленным требованиям</p>	<p>соответствует</p>

2.4. Временные характеристики образовательного процесса

	1 ступень	2 ступень		3 ступень
Продолжительность учебной недели	5 дней	6 дней	6 дней	6 дней
Продолжительность уроков (мин)	40 минут	40 минут	40 минут	40 минут
Продолжительность перерывов :минимальная/максимальная(мин)	10минут/ 20минут	10минут/ 20минут	10минут/ 20минут	10минут/ 20минут

Профильное обучение в школе не ведется.

В 2021 году в школе функционировали дополнительные общеобразовательные программы в рамках платных услуг:

1. «Предшкольная подготовка» - для детей дошкольного возраста;

Вывод: обязательные требования к соответствию содержания реализуемых образовательных программ начального, основного, среднего общего образования и направленности образовательных программ, подтвержденным свидетельством о государственной аккредитации соблюдаются.

2.5. Оценка соответствия учебного плана МКОУ «СОШ№12» требованиям законодательства РФ.

Учебный план является нормативно-правовой основой. В нем отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки учащихся, а также рекомендации регионального учебного плана по распределению учебного времени на изучение образовательных областей согласно требованиям примерных образовательных программ, разработанных Минобразованием России на основе обязательного минимума содержания начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В соответствии с Уставом учреждение осуществляет образовательный процесс согласно уровням общеобразовательных программ. С учетом потребности и возможностей личности образовательные программы могут быть освоены в различных формах: очной; очно-заочной или заочной форме. Для каждого обучающегося возможно сочетание различных форм получения общего образования. В 2021 году использовалось только очная форма и во время карантина дистанционное обучение с использованием ЭОР, вне школы на индивидуальном обучении находились 4 обучающихся.

Учебный план состоит из инвариантной и вариативной частей.

Инвариантная часть обеспечивает реализацию федеральных образовательных стандартов, вариативная часть обеспечивает реализацию регионального компонента и компонента образовательного учреждения, учитывает особенности, образовательные потребности и интересы учащихся.

Учебный план школы является основным нормативным документом, регламентирующим организацию и содержание образовательного процесса. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляются согласно школьному локальному нормативному акту.

В школьном учебном плане:

- определен состав и последовательность изучения образовательных областей и учебных предметов;

- определена обязательная и максимальная нагрузка обучающихся 1-11-х классов;

- определены линии преемственности в содержании образования между ступенями образования;

- обеспечены все образовательные области и учебные курсы инвариантной части учебного плана на 2021-2022 учебный год.

Учебный план школы направлен на достижение следующих целей:

– формирование общей культуры личности обучающихся на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения, минимума содержания образовательных программ, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

– создание благоприятных условий для интеллектуально-нравственного развития учащихся школы путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования на основе концепции личностно

– ориентированного обучения, инновационного построения образовательного процесса;

– обеспечение широкой образовательной подготовки учащихся, к творческому труду в различных сферах научной и практической деятельности, выявление способных и одаренных детей, создание условий для развития индивидуальных способностей каждого ребенка.

Вывод: учебный план МКОУ «СОШ № 12» направлен на формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптацию к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.6. Оценка соответствия основных общеобразовательных программ

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» осуществляет образовательный процесс по реализации основных общеобразовательных программ:

Основная общеобразовательная программа начального общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» - 1-4 классы;

Основная общеобразовательная программа основного общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (ФГОС) – 5-9 классы;

Основная общеобразовательная программа среднего общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (ФГОС) - 10- 11 классы;

Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12»-5-9 классы;

Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» - 1-4 классы;

Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с задержкой психического развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» 5-9 классы.

По всем общеобразовательным предметам, в соответствии с основными общеобразовательными программами, разработаны рабочие программы, которые соответствуют рекомендациям региональных методических служб.

Все рабочие программы прошли определенный порядок и сроки рассмотрения, в соответствии с локальным нормативным актом школы «Положение о рабочей программе учебного предмета»:

➤ рассмотрение проекта рабочих программ на заседании методических объединений;

➤ МО после экспертизы дало заключение об одобрении или доработке рабочих программ;

➤ рабочие программы анализировались заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия программ с учебным планом школы и требованиям государственных образовательных стандартов, а также проверялось соответствие учебников, утвержденных для использования, даты контрольных работ, их количество в классе и соответствие требованиям СанПиН, положениям МКОУ «СОШ № 12»

➤ после согласования рабочие программы были рассмотрены на педагогическом совете и утверждены директором школы.

➤ педагогические работники обеспечивают в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов в соответствии с утвержденными рабочими программами.

Администрация школы осуществляет контроль за реализацией и выполнением рабочих программ в соответствии с учебным планом МКОУ «СОШ № 12».

Каждый отчетный период (четверть, полугодие) тематический план рабочей программы соотносился с классным журналом и отчетом учителя о прохождении программного материала.

В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2020/2021 и в 2021/2022 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные информационные ресурсы: Российская электронная школа, платформа Учи.ру, Яндекс.Учебник, Сферум.

Выводы: основные общеобразовательные программы, рабочие программы учебных предметов соответствуют требованиям законодательства РФ, распорядительным документам МКОУ «СОШ № 12», реализуются в полном объеме.

3. Анализ качества обучения обучающихся

На конец 2 четверти в школе обучалось 355 учащихся, в начальной школе обучается - 159 учащихся, из них 1 обучается индивидуально на дому;

в основной школе – 180 учащихся, из них 3 обучается индивидуально на дому;

в старшей школе – 16 учащихся.

Согласно «Положению о промежуточной аттестации учащихся школы», по итогам второй четверти аттестовались обучающиеся 2 – 4 классов (108 обучающихся), 5 - 9 классов (180 обучающихся) и 10-11 классов (16 обучающихся), всего 304 учащихся.

Все учащиеся, обучающиеся индивидуально на дому 2 четверть закончили успешно. Не успевают по итогам 2 четверти 8 обучающихся.

Из 304 обучающихся (1 классы- 51 ученик обучаются по безотметочной системе):

23 успевают на отлично (9,0%),

на «хорошо» и «отлично» 92 (27,0%).

Процент успеваемости по школе составляет 98%, % качества – 38% .

Результаты четверти представлены в таблице.

№ ОУ	класс	количество классов	Сведения о контингенте учащихся				Окончили на "5"	Окончили на "4" и "5"	Имеют "2" по итогам четверти	% обученности	% качества
			на начало четверти	выбыли	прибыли	на конец четверти					
	1	2	51	0	0	51	0	0	0	x	x
	2	2	34	0	0	34	7	16	0	100,0	67,6
	3	2	33	0	1	34	4	16	0	100,0	58,8
	4	3	40	0	0	40	4	13	0	100,0	42,5
	1-4	9	158	0	1	159	15	45	0	100,0	55,5
	5	2	40	0	0	40	0	12	2	95,0	30,0
	6	3	33	0	1	34	2	5	1	97,1	20,6
	7	3	38	0	0	38	5	11	0	100,0	42,1
	8	3	40	0	0	40	0	11	0	100,0	27,5
	9	2	28	0	0	28	0	6	4	85,7	21,4
	5-9	13	179	0	1	180	7	45	7	96,1	28,9
	10	1	6	1	0	5	0	0	0	100,0	0,0
	11	1	11	0	0	11	1	2	1	90,9	27,3
	10-11	2	17	1	0	16	1	2	1	93,8	18,8
итога		24	354	1	2	355	23	92	8	97,7	37,8

Анализ качества и обученности

Учебный год	К-во обучающихся	% обученности	% качества
2018-19	315	98.0	
2019-20	340	98.0	31,4
2020-21	354	97.0	35
2021-22	355	98	38

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», незначительно повысился на 1% (в 2020 был 97%), **процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 3,6% (в 2020 – 31,4)**

☒ 2020-2021 учебном году государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводилась в форме единого государственного экзамена.

Работа по организованному проведению государственной итоговой аттестации выпускников осуществлялась в соответствии с «Дорожной картой» и включала в себя следующие направления:

организационная деятельность;
методическая работа;
контрольно-аналитическая деятельность;
информационно-разъяснительная деятельность;
психологическое сопровождение.

К государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году были допущены 11 (100 %) выпускников 11 класса. Выпускники сдавали экзамены в форме ЕГЭ в основные сроки. Единый государственный экзамен позволяет:

- получить независимую оценку качества подготовки выпускников;
- определить сильные и слабые стороны преподавания отдельных учебных предметов;
- оценить эффективность образовательной деятельности;
- определить направления по совершенствованию образовательной деятельности и учебно-методического обеспечения учебных предметов.

Процедура проведения ЕГЭ в 2021 году имела особенности: государственной итоговой аттестации допускались выпускники, не имеющие академической задолженности, в том числе и за итоговое сочинение.

Для получения аттестата о среднем общем образовании выпускникам, которые не планируют поступать в вузы, вместо ЕГЭ нужно будет сдать государственный выпускной экзамен (ГВЭ) по двум предметам – русскому языку и математике.

Выпускникам, которые собирались поступать в вузы сдавали для этого ЕГЭ, чтобы получить аттестат, достаточно сдать на удовлетворительный результат ЕГЭ по русскому языку. ЕГЭ по математике базового уровня в 2021 году не проводился.

Сведения об участии выпускников 11-х классов в государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году

Всего выпускников	Допущено до ГИА	Получили аттестат	Аттестат особого образца	Средний балл по математике	Средний балл по русскому языку
11	11	11	4	Б.-55,2	76,9

Медаль "За особые успехи в учении» получили 4 выпускников.

8.2 Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.

К государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования в 2020-2021 учебном году было допущено 29 (100%) выпускников 9-х классов.

Аттестаты за 9-й класс об основном общем образовании выданы на основании результатов государственной итоговой аттестации только по двум обязательным предметам – русскому языку и математике. В 2021 году выпускники 9-х классов не сдавали ОГЭ по предметам по выбору.

Для девятиклассников были проведены контрольные работы по одному учебному предмету по их выбору. Результаты этих контрольных не влияли на получение аттестата и допуск к итоговой аттестации.

27 выпускников 9-х классов 2021 года сдавали экзамены в форме ОГЭ и 2 выпускника в форме ГВЭ

Сведения об участии выпускников 9-х классов в государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году выпускников 9-х классов, завершившие обучение по образовательной программе основного общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, получили аттестаты об основном общем образовании и приложения к ним.

Всего выпускников	Допущено до ГИА	Получили аттестат	Аттестат особого образца	Средний балл по математике	Средний балл по русскому языку
29	29	29	0	3,0	3,48

Вывод: приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся МКОУ «СОШ №12».

4. Востребованность выпускников

Востребованность выпускников общеобразовательной школы является одним из основных, объективных и независимых показателей качества образования и профориентационной работы МКОУ «СОШ № 12». Администрация школы изучает социальный заказ родителей. Изучаются и формируются образовательные потребности и возможности учащихся.

Информация МКОУ «СОШ №12» о трудоустройстве и поступлении обучающихся 9, 11 классов общеобразовательных организаций в профессиональные образовательные организации в 2021 году

№ п/п	Сведения	Количество выпускников	%
1	Количество обучающихся 9 классов в 2021 году	29	X
	Из них:		
1.1	Остались на повторное обучение	0	
1.2	Поступили в профессиональные образовательные	19	

	организации		
1.3	Продолжили обучение в общеобразовательных организациях	10	
1.4	Работают	0	
1.5	Не работают и не учатся	0	
1.6	Служат в рядах Российской Армии	0	
1.7	В учреждениях УФСИН	0	
2.	Количество выпускников 11 классов в 2021 году	11	X
	Из них:		
2.1.	Поступили в образовательные организации высшего образования, далее – ОО ВО (всего)	6	
	В т.ч.:		
2.1.1	Поступили в ОО ВО, расположенные на территории Ставропольского края, (всего)	5	
	Из них поступили в:		
2.1.1.1	ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»	3	
2.1.1.2	ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»	2	
2.1.1.3	ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет»	0	
2.1.1.4	ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения РФ	0	
2.1.1.5	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»	0	
2.1.1.6	ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт»		
2.1.1.7	Негосударственные ОО ВО		
2.1.2	Поступили в ОО ВО других субъектов РФ и государств		
	Из них:		
2.1.2.1	ОО ВО г. Москва	0	
2.1.2.2	ОО ВО г. Санкт-Петербург	0	
2.1.2.3	ОО ВО других городов РФ	2	
2.1.2.4	ОО ВО других государств	0	
2.2	Поступили в профессиональные образовательные организации (всего)	6	
	В том числе:		
2.2.1	Поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории Ставропольского края	6	
2.2.1.1	Для освоения основных программ профессионального обучения	6	
2.2.1.2	Для освоения основных программ профессионального образования		
2.2.2	Поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории других субъектов Российской Федерации	0	
2.2.2.1	Для освоения основных программ профессионального обучения	0	
2.2.2.2	Для освоения основных программ профессионального образования	0	

2.3	Служат в рядах Российской Армии	0	
2.4	Работают	0	
2.5	Не работают и не учатся	0	
2.6	В учреждениях УФСИН	0	

В 2021 году число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в МКОУ «СОШ №12» - 10 человек.

Выводы: распределение выпускников школы по учебным заведениям соответствует их интересам и потребностям согласно анкетным данным. Это подтверждает качество проводимой профориентационной работы в школе. Кроме этого профориентация школьников - один из важнейших путей решения задач социальной защиты. Социально-ориентированные дети менее подвержены влиянию социума и успешны в жизни, в том числе – карьерном росте. Тем не менее, необходимо продолжить целенаправленную разъяснительную работу среди родителей о требовании обязательного получения среднего общего образования до достижения возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее (статья 66 пункт 5 Федерального закона № 273-ФЗ).

5.Кадровый состав образовательной организации

Комплектование кадрами в МКОУ «СОШ № 12» проводится согласно штатному расписанию.

На период самообследования в школе- 29 педагогических работников (без учителей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком).

Руководство образовательным учреждением осуществляет директор – Приходько Ольга Ивановна.

Основные принципы кадровой политики направлены:

на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

С 2020 года Школа перешла на применение профессиональных стандартов. Из 29 педагогических работников все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно работали на онлайн-сервисах, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации.

Одна из задач, стоящих перед школой - создание условий для развития кадрового потенциала педагогов и повышения качества образования.

Задачей школы является формирование коллектива единомышленников, работающих в едином русле, и при этом имеющих стремление к личному профессиональному самосовершенствованию. Работа по развитию кадрового потенциала МКОУ «СОШ № 12» включает в себя следующие этапы:

- поиск и подбор работников;
- мотивация (в т.ч. через благоприятные условия труда);
- обучение и развитие кадров;
- система стимулирования труда (как материально, так и морально);
- анализ и оценка работы персонала (в т.ч. самооценка);
- принятие управленческих и коллегиальных решений, направленных на совершенствование деятельности команды.

Характеристика учительских кадров

Образовательный уровень педагогических кадров:

Год	Высшее	Среднее специальное	Неоконченное высшее (обучаются в настоящее время)
2020г	32	3	3
2021г	29	0	1 (студент 3 курса)

В школе сохраняется тенденция преобладания педагогов имеющих высшее образование.

Высшее образование имеют 28 человека (91%), 1 работник в настоящий момент обучается в высшем учебном заведении края.)

Квалификационный уровень педагогов:

Год	Высшая категория	1 категория	СЗД	Без категории
2020	7(18%)	4(10%)	14(36%)	10 (6ч принятые на работу с 01.09.2020г, 3 педагога доп.образования, 1 воспитатель ГПД –совместитель)
2021	7(24%)	7(24%)	2	6

В 2021 году продолжили работу по аттестации педагогов, имеющих потенциал, на квалификационные категории. В соответствии с графиком прохождения аттестации педагогических работников МКОУ «СОШ № 12» в первом полугодии 2020-2021 учебного года подтвердила высшую категорию учитель химии Прусова Я.М., присвоена:

- высшая категория учителю информатики Лоцининой А.Г,
- первая категория Гадецкой К.А., Ененко Т.А., Хачунской Ю.А., Афанасьевой Е.Н., Дульцевой А.С.

Курсовая подготовка осуществляется в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования и годовым планом школы.

Из результатов мониторинга можно сделать вывод о том, что педагоги школы своевременно проходят курсовую подготовку.

Возрастной состав педагогического коллектива:

Год	До 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	Старше 50 лет
2020	8	10	7	10
2021				

Таким образом, возрастной состав работающих учителей можно считать продуктивным для функционирования и развития учреждения, хотя приток молодых учителей необходим. Характеристику коллектива по стажу работы можно считать благоприятной для организации эффективного образовательного процесса. Деятельность администрации в направлении омоложения кадрового потенциала гармонично сочетается с тенденцией сохранения в составе педагогического коллектива зрелых педагогов, обладающих готовностью к передаче профессионального опыта молодым педагогам.

Распределение педагогических работников по стажу:

Год	от 1 до 3 лет	от 10 до 20 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	20 лет и более
2020	5 человек (%)	3 человека – (%)	6 человек (%)	7 человек (%)	14 человек (%)
2021					

Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством.

Вывод по разделу: образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением.

В школе достаточное количество учителей, имеющих категории, в том числе высшую, для осуществления обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования. Однако, необходимо заметить, что школа испытывает нехватку педагогических кадров. Для устранения данной проблемы ведется систематическая работа по переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров.

Основные направления повышения квалификации педагогических работников школы:

1 Совершенствование теоретических знаний в области педагогики и психологии.

2 Совершенствование технологической подготовки учителей, в том числе в области информационно-коммуникационных технологий.

3 Совершенствование методической подготовки учителей в условиях модернизации системы образования, переходы на новые образовательные стандарты.

Большинство педагогов, прошедших курсовую подготовку, активно используют полученные умения и навыки в своей образовательной практике.

6. Методическая и научно-исследовательская деятельность

В 2021 году педагогический коллектив школы работал по следующим приоритетным направлениям:

1. Работа педагогического совета.
2. Работа над единой методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
3. Деятельность методического совета.
4. Повышение квалификации учителей, их самообразование.
5. Просветительская деятельность и информационная поддержка педагогов. Организация и проведение семинаров. Участие в онлайн-конференциях.
6. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического и управленческого опыта в различных формах.
7. Обобщение передового педагогического опыта.
8. Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации.
9. Работа с молодыми учителями.
10. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и воспитания всех участников образовательного процесса.
11. Формирование ключевых компетенций школьников.
12. Готовность педагога к ФГОС. Преемственность от начального образования к общему.

Коллектив ставил перед собой следующие задачи:

1. Продолжить работу по совершенствованию теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса, активизировать применение личностно-ориентированных, развивающих информационных технологий.

2. Продолжить изучение и оптимальное внедрение достижений модернизации образования в рамках школы.

3. Удовлетворение личностных образовательных запросов членов педагогического коллектива через работу педсовета, методического совета, МО классных руководителей, реализацию планов по самообразованию, курсовую подготовку и аттестацию.

4. Выявление, изучение и распространение наиболее ценного опыта педагогической инновационной, исследовательской деятельности членов педагогического коллектива.

5. Создать систему целенаправленной работы со способными учащимися, активизировать работу по программе «Одаренные дети».

6. Усилить работу педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися, учащимися, осуществляющих систематические пропуски занятий.

7. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей для создания основы реализации интеллектуального и творческого потенциала учащихся.

8. Приложить усилия для более тесного взаимодействия с родителями по формированию личности школьника.

С целью обмена опытом и педагогического мастерства в школе учителя школы посещают уроки коллег. В результате взаимопосещений уроков было установлено, что учителями используются методики новых технологий на уроках: групповая работа, кейс-технология, игровые формы обучения, ИКТ.

По результатам взаимопосещений были выработаны рекомендации:

- тщательнее продумывать формы опроса учащихся, приемы и методы работы со всем классным коллективом (с сильными учащимися, слабо мотивированными учащимися);

- разнообразить формы уроков;

- активно использовать инновационные технологии (в том числе ИКТ-технологии).

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе методического совета, педсоветов, семинаров. У молодых специалистов вызывает затруднения правильный выбор темы самообразования, планирование работы на этапах работы над темой. В этом им помогают более опытные педагоги, наставники, администрация школы.

С целью оказания методической помощи молодым учителям Гудимовой В.Г. и Калайтановой Е.Н. администрацией школы проводилось посещение уроков с последующим анализом. Внутришкольный контроль был спланирован по принципу гласности и открытости. Правильно организованный внутришкольный контроль позволил выявить сильные и слабые звенья в работе учителей и дать им рекомендации для планирования своей деятельности.

Повышая свой профессиональный уровень, учителя принимали участие в работе школьных МО, конференциях, пед. чтениях, пед. советах:

- Шевченко Е.В. «Профессиональной компетенции педагога – ресурс реализации ФГОС НОО».
- Назаренко Е.Н. «Формирование устойчивого интереса к чтению»
- Гадецкая К.А. «Проектная деятельность в начальной школе как средство формирования универсальных учебных действий».

Свой опыт и методические разработки учителя-предметники (Гадецкая К.А., Магомедова З.С., Кругликова Е.Е., Хачунская Ю.А., Шевченко Е.В.) представляли не только на ШМО, но и опубликовали в сети Интернет: «Инфоурок», «Мультиурок», «Образовательная социальная сеть» .

Учителя МКОУ «СОШ №12» принимают активное участие в программе «Активный учитель» на платформе Учи.ру и показывают хорошие результаты. Умело внедряют в образовательный процесс цифровые ресурсы и современные технологии.

Анализ методической работы школы позволяет сделать следующие выводы:

Сильные стороны:

1. Работа с кадрами организована на достаточно высоком уровне:
 - укомплектованность школы педагогическими кадрами;
 - своевременное прохождение курсов повышения квалификации;
 - прохождение аттестации;
2. Распространение и обобщение опыта учителей через участие в научно - методических и научно-практических семинарах, конференциях, в Интернет-формах.
3. Участие учителей в реализации программы «Одаренные дети».

Выявлены слабые стороны:

1. Недостаточный уровень мотивации к саморазвитию, самоустранение от освоения и внедрения инноваций у определенной группы педагогов.

2. Проблемы в работе с одарёнными детьми, асоциально уязвимыми, попавшими в трудные жизненные ситуации.

7. Воспитательная система МКОУ «СОШ №12»

8. Результативность воспитательной системы

8.1 Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся

8.2 Охват учащихся дополнительным образованием

8.3 Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2021 год

9. Организация профориентационной работы

Организация профориентационной работы в МКОУ «СОШ № 12» является одним из направлений в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса.

Профориентационная работа проводится как на уроках, так и во внеурочной деятельности. Проведение групповых тестирований на предмет профориентационных способностей и предпочтений. Кроме того, педагогом-психологом проводится индивидуальное профориентационное тестирование по запросам детей и родителей.

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность - профориентационная работа не ограничивается работой только с обучающимися выпускных классов. Эта работа ведется с первого по одиннадцатый класс.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, службы занятости, общественных организаций.

5) Связь профориентации с жизнью. Информационно-методическое обеспечение: Круглый год функционирует и систематически обновляется стенд «Куда пойти учиться».

Важным звеном в профориентации является работа с родителями. Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей (законных представителей). На родительских собраниях и классных часах, во время индивидуальных консультаций - классные руководители поднимают вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда.

Выводы:

1. В школе ведется целенаправленная работа по профориентации обучающихся с учетом запроса экономики современного общества.

2. План профориентационной работы реализуется на достаточном уровне.

3. В организации профориентационной деятельности с обучающимися используются разнообразные формы внеклассной деятельности, современные педагогические технологии.

4. Школа принимает активное участие в приоритетных профориентационных проектах «Билет в будущее».

5. В профориентационную работу школы включены все субъекты образования, дети, родители, административный состав, социальный педагог, психологи, педагог-организатор, классные руководители. Это сделало работу более качественной и разносторонней.

10. Организация работы в области сбережения здоровья

10.1 Основы работы по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся

10.2 Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся

11. Анализ обеспечения условий безопасности

Охрана здоровья и жизни обучающихся, воспитанников и работников школы, профилактика травматизма, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, создание безопасных условий труда и учебы является главной задачей МКОУ «СОШ № 12». В целях обеспечения безопасного режима функционирования школы, создания необходимых условий для проведения учебно-воспитательного процесса в прошедшем учебном году проводилась целенаправленная работа по следующим направлениям:

общие организационно-распорядительные мероприятия; организация антитеррористической защищенности; обеспечение пожарной безопасности; обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия; обеспечение безопасности на дорогах и водоемах; взаимодействие с родителями и правоохранительными органами.

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования школы введен пропускной режим. Разработан и утвержден «Паспорт безопасности» и План взаимодействия МКОУ «СОШ № 12» с отделением УФСБ России по СК в г. Михайловске, ОМВД России по Шпаковскому округу.

Территория школы имеет металлическое ограждение, автоматические ворота, домофон.

При входе в школу ежедневно дежурит администратор, дежурные учителя.

Родителей обучающихся пропускают в школу в указанное время на переменах или после занятий.

Дежурный сотрудник заносит данные о посетителе в журнал регистрации.

Здания школы оснащены кнопками тревожной сигнализации с выводом сигнала на пульт централизованного наблюдения подразделения войск национальной гвардии. Постоянно контролируется ее работа. Имеется система видеонаблюдения: в основном здании 10 наружных камер и 8 внутренних, 3 из которых установлены в отчетном году, в филиале 4 наружных и 1 внутренняя камеры. Система видеонаблюдения постоянно поддерживается в рабочем состоянии.

С целью предупреждения возможных актов терроризма на территорию школы ограничен въезд автотранспорта. На посту охраны имеется список телефонов экстренной службы связи.

В целях обеспечения пожарной безопасности здания школы оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и ПАК «Стрелец мониторинг». Школа укомплектована огнетушителями в достаточном количестве, запасные выходы поддерживаются в состоянии противопожарной безопасности. В соответствии с планом работы проводится обучение противопожарной безопасности, действиям в чрезвычайных обстоятельствах, в стихийных бедствиях личного состава: педагогов, обучающихся, обслуживающего персонала.

В целях отработки навыков правильно, грамотно реагировать на ЧС, каждый месяц проводятся тренировочные эвакуации с отработкой действий по эвакуации обучающихся и сотрудников МКОУ «СОШ № 12».

Выводы: прошедший 2020/2021 учебный год прошел без чрезвычайных происшествий. Все общешкольные культурно-массовые мероприятия были организованы при соблюдении всех мер безопасности.

12. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников

Учебный процесс осуществляется в трехэтажном здании общей площадью 3188 м².

Материально-техническая база школы соответствует статусу современного общеобразовательного учреждения и позволяет в полном объеме и на уровне новых требований организовать учебно-воспитательную и управленческую деятельность. Реализация основных образовательных программ в достаточной мере обеспечена предметными кабинетами с необходимым набором дидактических материалов и учебно-лабораторного оборудования. В образовательном учреждении имеются и оснащены необходимые помещения для достижения не только предметных, но и личностных и метапредметных результатов школьников: спортивные залы, учебные мастерские. Педагогическим работникам предоставлен широкий спектр возможностей для реализации новых технологий обучения. 79,3% кабинетов оснащены компьютерами, 50% из них подключены к сети Интернет.

Численность учебных помещений и количество учебных мест соответствует особенностям учебного плана и основным характеристикам контингента учащихся и соответствует нормам СанПиН.

Перечень учебных и иных помещений	Кол-во
Кабинет математики	1
Кабинет химии	1
Кабинет биологии	1
Кабинет информатики	1
Кабинет русского языка и литературы	1
Кабинет истории и обществознания	3
Кабинет географии	1
Кабинет ОБЖ	1
Кабинет технологии , ИЗО	1
Кабинет СКО	1
Кабинет музыки	1
Кабинет английского языка	1
Спортивный зал	1
Кабинет начальных классов	7
Актовый зал	1
Библиотека	1
Музей	1
Кабинет начальных классов /ф	3
Кабинет русского языка и литературы /Ф	1
Кабинет биологии , химии, географии/Ф	1

Кабинет математики , физики, информатики/Ф	1
Кабинет иностранного языка. Музыка,ИЗО	1
Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием	да
Наличие условий для обеспечения учащихся питанием	да

Почти все учебные кабинеты оборудованы аудиовизуальной (проектор, интерактивная доска, телевизор) и компьютерной техникой (ПК учителя, принтер, МФУ) для демонстрации наглядных материалов, учебных видеолекций, презентаций, деловых игр и т.д.

Количество персональных компьютеров и информационного оборудования

Наименование	Всего	Используемых в учебных целях	Доступных для использования обучающимися в свободное от занятий время
Персональные компьютеры	66	56	20
Из них:	38	31	17
Ноутбуки, нетбуки, моноблоки			
Находящихся в составе локальных вычислит. сетей	10	10	9
Имеющие доступ к Интернету	21	15	
Поступившие в отчетном году	22	22	20
Проекторы	17	17	
Интерактивные доски	7	7	
Принтеры	19	12	
Сканеры	3		
МФУ	12	10	
Ксероксы	1	1	

Школьная мебель отвечает требованиям травмобезопасности и надежности. В школе проводится большая работа по сохранению материально-технической базы:

осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: дежурство по школе, ежедневная влажная уборка, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду;

ежегодно в школе проводится косметический ремонт силами педагогического и обслуживающего персонала школы.

Финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения.

	МКОУ СОШ №12 с.Татарка	Уточненный план на год	Кассовый расход	% исполнения
--	---------------------------	---------------------------	--------------------	-----------------

Расходы организации				
211	Заработная плата	15848,0	15835,3	99,92
213	Начисления на выплаты по оплате труд	4748,6	4744,6	99,92
221	Услуги связи	53,4	51,5	96,51
223	Коммунальные услуги	1249,0	1164,7	93,25
225	Работы и услуги по содержанию имущества	854,2	854,2	100
226	Прочие работы, услуги	1017,9	1017,9	100
227	Страхование	15,2	15,20	100
228	Услуги, работы для целей капитальных вложений	69,0	69,0	100
290	Прочие расходы: налоги, взносы,	665,2	665,20	100
310	Приобретение основных средств	1727,9	1711,1	99,03
340	Материальные запасы	545,2	522,8	95,9
267	Пособия по соц.помощи, населению в денежной форме	301,98	300,7	99,58
262,266,265	Социальные пособия и компенсации персоналу в натуральной форме	667,4	665,2	99,67

Выводы: ресурсное обеспечение муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» максимально обеспечивает достижение целей реализации основных образовательных программ школы.

13. Учебно-методическое обеспечение

14. Библиотечно-информационное обеспечение

14. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека МКОУ «СОШ №12» работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются «Положением о библиотеке МКОУ «СОШ №12» составленным на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

№ 273-ФЗ, «О библиотечном деле» от 23.11.1994 № 78-ФЗ (с изменениями от 22.08.2004), «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ, «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, распоряжением Правительства Ставропольского края «О мерах по реализации Стратегии действий в интересах детей на территории Ставропольского края на 2012-2017 годы» от 13.05.2011 № 148-рп в соответствии с письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования Российской Федерации от 23.03.2004 № 14-51-70/13 во исполнение приказа от 01.03.2004 № 936 «О реализации решения коллегии Минобрнауки России от 10.02.2004 № 2/2 «Об основных направлениях совершенствования деятельности библиотек учреждений общего образования Российской Федерации», Устава школы и «Правилами пользования библиотекой МКОУ «СОШ №12».

14.1. Организация библиотечного фонда:

Расстановка фонда осуществлена в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек. Книги для учащихся начальной школы разбиты на группы «Книги о природе», «Стихи», «Рассказы, сказки».

Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, размещены в шкафу для пользования в читальном зале.

Техническое оснащение библиотеки включает в себя:

-2 персональных компьютера с выходом в интернет;

Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир); ксерокс

Доступ в Интернет ограничен посредством контент-фильтрации. (Sky DNS).

Контент –фильтрация блокирует сайты, включенные в Федеральный список экстремистских сайтов.

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» 2 раза в год проводились сверки наличия в фонде литературы, включенной в Федеральный список экстремистских материалов. По результатам проверок составлялся акт, результаты фиксировались в журнале сверки.

В связи с необходимостью исполнения норм Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ « О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в библиотеке была произведена классификация и маркировка информационной продукции, поступившей в фонды библиотеки после 1 сентября 2012 года без знака информационной продукции, оформлены папки «Информация для пользователей библиотеки», в зале открытого доступа библиотеки размещены знаки возрастной классификации. Общий фонд библиотеки на 01.01.2022 года составляет 13262экз. Из них:

-фонд художественной и отраслевой литературы -7330 экз.
 -учебная литература -5932 экз.;
 -цифровые образовательные ресурсы – 180 экз.;

Фонд учебников расположен в отдельном помещении. Расстановка учебников произведена по классам. Устаревшие по содержанию учебники были списаны и удалены из фонда, проведен анализ фонда невостребованных учебников. Оформлен предварительный заказ на новые учебники на 2022-2023 учебный год для учащихся начальной школы, в связи с переходом на программу «Школа России» под редакцией Плешакова А.А. Формирование заказа осуществлялось совместно с учителями, руководителями МО и администрацией школы. Раздел электронных ресурсов в школе насчитывает 160 дисков по предметам, 20 видеокассет. Они используются школьниками среднего и старшего звена, учителями-предметниками для более углубленного знания изучаемого предмета, для проектирования, для подготовки к школьным и городским мероприятиям. Пользователи получают диски для просмотра их дома, в компьютерном классе или самой библиотеке.

Диски, как и книги, выдаются под роспись. На сайте школы в разделе библиотека каждый год библиотекарем, для ознакомления пользователей, размещается Федеральный перечень учебников на новый учебный год, Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями, список комплектов учебников по классам, нормативные документы.

Учебниками по основным предметам учащиеся обеспечены на 100%.

14.2. Содержание и организация работы с читателями.

В 2020-2021 учебном году показатели читательской активности остаются на среднем уровне. Это объясняется тем, что фонд художественной литературы не пополняется, а содержание имеющихся книг не всегда отвечает запросам читателей, мало справочной литературы, художественной литературы современных авторов, и все чаще дети обращаются не к книге, а к цифровым источникам информации. Книгу заменило использование интернет ресурсов. Большим спросом пользуются словари и энциклопедии (Универсальная школьная энциклопедия, энциклопедии и справочники по истории).

Основные показатели: 2021-2022 учебный год

№ п/п		
1.	Количество учащихся в школе	362
2.	Всего читателей	389
3.	Всего читателей учащихся	362
4.	% охвата чтением учащихся	100%
5.	Количество посещений	2878
6.	Книжный фонд	7330

7.	Количество худ. литературы	4028
8.	Книговыдача	6315
9.	Средняя обращаемость фонда	0.4
10.	Средняя читаемость	15.5
11.	Фонд учебников	5932
12.	Выдано учебников	4517
13.	Массовых мероприятий (Биб.уроки, книжные выставки, викторины и т.д.)	5
14.	Кол-во компьютеров	2
15.	Подключение ИНТЕРНЕТ	2

В библиотеке выделены следующие группы пользователей:

Обучающиеся -362

Педагогические и другие работники школы, - 29

Высокая читательская активность наблюдается среди учащихся начальной школы 1-4 класс, в среднем звене это ученики 5-6 классов.

Знакомство со школьной библиотекой у учащихся первых классов происходит в сентябре. Учащиеся знакомятся с правилами поведения в библиотеке, правилами пользования книгой. Традиционно проводится урок – экскурсия «Моё первое знакомство с библиотекой». Дети, которые уже умеют читать, приходят в библиотеку за детскими книгами. Здесь приходится направлять ребенка на выбор книги, подбирать литературу в соответствии с умениями и навыками чтения. Классные руководители начальных классов всегда дают интересные задания детям как по внеклассному чтению, так и по другим предметам, при этом их выполнение достигается посредством имеющейся информации в библиотеке, дети кропотливо изучают книги, для нахождения ответа на вопросы, активно изучают информацию о растительном и животном мире нашего края и страны в целом, учатся отбирать материалы для подготовки сообщений на уроках окружающего мира, литературного чтения.

Среди учащихся 1-2 классом спросом пользуются периодические и справочные издания. Красочность, доступная информация журналов привлекают детей, к сожалению издания прошлых лет. Фонд периодических изданий не обновляется, по причине отсутствия финансирования. Среди учащихся 7-9-х классов основные запросы на литературу поступали в рамках школьной программы. Учителя русского языка и литературы уделяют большое внимание воспитанию культуры чтения, постоянно задают такие задания, которые можно выполнить, просмотрев массу литературы, в том числе не одну энциклопедию. Постоянно ведется индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводятся беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя. Учителя же интересуются методикой преподавания учебных предметов, новейшими педагогическими технологиями, обращаются в библиотеку за дополнительным материалом

для проведения уроков истории, православной культуры, литературы. Работают с сетью Интернет.

14.3. Справочно-библиографическая работа

Библиотека продолжает работу по сбору материала в тематические папки-накопители. Был подобран цикл стихотворений к различным праздникам, составлены библиографические списки литературы в помощь классным руководителям по безопасности дорожного движения, списки для внеклассного чтения. Проводятся рекомендательные беседы при подготовке детей к различным конкурсам, написании рефератов, сообщений.

Библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении мероприятий, классных часов, предметных недель. Производился подбор литературы, сценариев; оформлялись книжные выставки. Школьная библиотека прививала у учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. Библиотека выполнила требуемый объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.

Вывод: на сегодняшний день растет востребованность информационной базы по сравнению с библиотечно-биографическим фондом школы начиная с обучающихся 4 классов и заканчивая педагогами. Это, прежде всего, связано с тем, что большая часть книжного фонда требует замены, так как книги устарели по содержанию

15. Внутренняя система оценки качества образования

Согласно статье 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяющей «Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации», к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования определена в школе «Положением о школьной системе оценки качества образования (ШСОКО) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» Шпаковского района, Ставропольского края».

Внутренняя оценка качества образования в МКОУ «СОШ № 12» осуществляется на основе существующей системы критериев, показателей, уровней, характеризующих основные аспекты качества образования:

- качество образовательных результатов
- качество образовательного процесса;
- качество условий реализации образовательных программ.
- объектами оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, являются:
 - кадровое обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение;

- информационно-развивающая среда;
- санитарно- гигиенические и эстетические условия.

Объектами оценки качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы;
- рабочие программы по предметам;
- программы внеурочной деятельности;
- качество уроков и занятий внеурочной деятельности;
- удовлетворённость родителей учебно-воспитательным процессом.

Внутренняя система оценки качества образования в МКОУ «СОШ № 12» имеет своей целью:

1. создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
2. получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
3. принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами общественных организаций и объединений, независимых гражданских институтов, родителей, учащихся школы.

Стандарт предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижений учащихся по трём группам результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

В рамках мониторинга предметных умений в 2021 году проводились традиционные контрольные работы и Всероссийские проверочные работы (ВПР). Обучающиеся 2-11-х классов писали Всероссийские, региональные, муниципальные проверочные работы по разным предметам. Результаты внешней проверки позволили определить уровень качества и сравнить свои достижения с другими школами района, региона, страны.

Для определения внутренней оценки качества образования используются дополнительные показатели, такие как достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, где учащиеся занимают призовые места и одерживают победу.

В 2021 г школа была участницей федерального проекта 500+. В рамках этого проекта МКОУ «СОШ № 12» была разработана за 2021 г школа

В течение 2021 года администрация школы совместно с руководителями школьных методических объединений традиционно проводила внутренний аудит оценки качества образования через:

- мониторинг успеваемости учащихся по основным предметам Учебного плана;
- состояния преподавания учебных предметов, элективных учебных предметов, внеурочной деятельности, выполнение государственных образовательных стандартов, анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- контроль состояния преподавания с целью организации деятельности и промежуточного контроля знаний;
- изучение спроса на дополнительные образовательные услуги (виды внеурочной деятельности, элективные учебные предметы) на следующий учебный год;
- мониторинг участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах.

Выводы: внутренняя система оценки качества образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №12» организуется учреждением в целях повышения качества образования. Анализ итогов внутренней системы оценки качества образования позволяет эффективно спланировать мероприятия по устранению недостатков образовательного процесса и распространению положительного опыта работы учреждения.

16. Общие выводы по итогам самообследования.

Деятельность МКОУ «СОШ № 12» строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», программно-целевыми установками министерства образования и науки Ставропольского края, нормативно-правовой базой, Уставом школы, локальными актами.

МКОУ «СОШ № 12» функционирует стабильно, реализуется Программа развития на 2019-2023 годы.

Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

МКОУ «СОШ № 12» предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.

Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

В управлении МКОУ «СОШ № 12» сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.

В МКОУ «СОШ № 12» созданы все условия для самореализации учащихся в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива МКОУ «СОШ № 12» через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.

Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности МКОУ «СОШ № 12».

В 2021г была проведена независимая оценка качества предоставляемых услуг (НОК). Значение показателя оценки качества рассчитывалось в баллах и его максимально возможное значение составляет 100 баллов

Организация	Итоговый показатель	Открытость	Комфортность	Доступность услуг	Доброжелательность	Удовлетворенность
МКОУ "СОШ № 12"	89,10	90,8	95,0	74,0	89,2	96,5

Повышается информационная открытость МКОУ «СОШ № 12», вся информация размещается на школьном сайте и постоянно обновляется.

Окончательный вывод по самообследованию:

Общеобразовательное учреждение МКОУ «СОШ № 12» соответствует заявленному статусу.

17. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 Редакция от 15.02.2017г)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	355
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	159
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	180
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	16
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	115/38%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	23,7
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	76,9
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	55,2
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	4/36%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	270/86%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	75/22%
1.19.1	Регионального уровня	7/ 2,5%
1.19.2	Федерального уровня	3/ 1,1%
1.19.3	Международного уровня	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28/97%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	28/97%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности	0/0%

	педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	25/71%
1.29.1	Высшая	7/24%
1.29.2	Первая	7/24%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	5/14%
1.30.2	Свыше 30 лет	7/20%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8/23%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6/17%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1/2,8%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0/0%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,16 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	14,3 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена	0/0%

	возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,6 кв.м

